**Агентский договор №**

г. Челябинск «\_» \_\_\_ 201\_ г.

ИП Крикун Елена Владимировна, в лице Индивидуального предпринимателя Крикун Елены Владимировны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации серия 74 №002188835 от 01.04.2005г., именуем(-ое, -ый) в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и Фамилия Имя Отчество, именуем(-ое, -ый, -ая) в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению Принципала юридические и иные действия от имени и за счет Принципала.

1.2. Агент обязуется совершать юридические и иные действия, направленные на отчуждение объекта недвижимости, принадлежащего на праве собственности Принципалу, либо имущественных прав на объект недвижимости, принадлежащих Принципалу ко дню заключения договора.

1.3. Объект недвижимости, принадлежащий Принципалу, в отношении которого совершаются действия согласно п. 1.2. договора, имеет следующие характеристики:

1.3.1. Адрес (местоположение): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3.2. Объект недвижимости: квартира/дом/т.д.;

1.3.3. Количество помещений (комнат):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.3.4. Общая площадь: \_\_\_\_\_\_\_\_кв.м;

1.3.5. Цена: цифрами р. (прописью руб. коп.);

1.3.6. Документы, подтверждающие права Принципала:.

1.4. По сделке, совершенной Агентом с третьим лицом от имени и за счет Принципала, права и обязанности возникают непосредственно у Принципала.

**2. Обязательства Сторон**

2.1. Согласно п. 1.2. договора Агент обязуется:

2.1.1. консультировать Принципала по вопросам, связанным с поиском приобретателя объекта недвижимости, принадлежащего Принципалу;

2.1.2. осуществить поиск приобретателя, в т.ч. из собственной базы данных;

2.1.3. провести рекламное продвижение предложения Принципала, в т.ч. в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте www.rielt-sk.ru, www. domchel.ru, www.nomer-doma.ru, www.chel.v-nedv.ru;

2.1.4. организовать показы объекта недвижимости потенциальным приобретателям, вести их учет;

2.1.5. провести переговоры с приобретателем в целях согласования существенных условий Договора уступки права требования;

2.1.6. по поручению Принципала подготовить соглашение об уплате аванса (задатка), принять от приобретателя аванс (задаток);

2.1.7. подготовить Договор уступки права требования или осуществить проверку на соответствие действующему законодательству и интересам Принципала подготовленного приобретателем Договора уступки права требования;

2.1.8. обеспечить подачу документов на государственную регистрацию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, и присутствовать при подписании Договора уступки права требования;

2.1.9. исполнять принятые на себя обязательства в точном соответствии с условиями настоящего договора, и действуя в интересах Принципала;

2.1.10. сообщать Принципалу обо всех совершаемых действиях, а также предоставлять Принципалу по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения;

2.1.11. предоставить Принципалу Акт сдачи-приемки услуг (работ) (по форме приложения № 1 к договору) в течение 3 (трех) рабочих дней после оказания услуг, предусмотренных п. 1.2. договора, либо досрочного прекращения действия договора согласно п. 4.3.

2.1.12. представить Принципалу отчет Агента (по форме приложения № 2 к договору) по мере исполнения им договора либо по окончании действия договора;

2.1.13. уведомить Принципала о допущенных отступлениях от указаний, если они имели место, как только уведомление стало возможным;

2.1.14. осуществлять иные, направленные на достижение цели, указанной в п. 1.2. договора, действия.

2.2. Принципал обязуется:

2.2.1. передать Агенту все документы, необходимые для исполнения поручения, и обеспечить соответствующей информацией;

2.2.2. присутствовать на всех мероприятиях, требующих его участия, лично или через своего полномочного представителя;

2.2.3. при необходимости обеспечить доступ Агенту для размещения рекламной растяжки на фасаде объекта недвижимости;

2.2.4. рассмотреть отчет Агента и подписать Акт сдачи-приемки услуг (работ);

2.2.5. выплатить Агенту вознаграждение в порядке и в размере, которые предусмотрены настоящим договором, а также возместить Агенту документально подтвержденные и согласованные с Принципалом расходы, произведенные последним, при их наличии.

2.2.6. не заключать с другими лицами аналогичных агентских или иных договоров, из содержания которых прямо или косвенно вытекает возможность совершения действий согласно п. 1.2. договора, а также воздерживаться от осуществления самостоятельной деятельности (действий), аналогичных предмету настоящего Договора.

**3. Агентское вознаграждение и порядок расчетов**

3.1. Принципал обязан уплатить Агенту вознаграждение в размере 50000,00 р. (Пятьдесят тысяч руб. 00 коп.)в течение 2 дней после подписания Акта сдачи-приемки услуг (работ).

3.2. Одновременно с выплатой агентского вознаграждения или в случае, предусмотренном п. 4.4. договора, Принципал обязан возместить Агенту расходы, при их наличии, согласно отчету Агента, произведенные последним.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. В случае, если Агент выполнил все зависящие от него действия, направленные на достижение цели, указанной в п. 1.2. договора, и Принципал отказывается от заключения Договора уступки права требования Принципал обязан оплатить оказанные услуги в полном размере на основании Акта сдачи-приемки услуг (работ).

4.3. В случае досрочного прекращения действия настоящего Договора со стороны Агента без нарушения Принципалом своих обязанностей согласно договору, Принципал обязан оплатить оказанные услуги в полном размере на основании Акта сдачи-приемки услуг (работ).

4.4. В случае нарушений Агентом своих обязанностей согласно договору Принципал вправе отказаться от предоставляемых услуг .

**5. Срок действия договора**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по «\_\_\_» \_\_\_ 201\_ г..

5.2. Если ни одна из сторон не уведомит другую сторону за 15 (Пятнадцать) календарных дней до окончания действия договора о своем намерении прекратить действие договора или изменить его условия, срок действия договора продлевается на тот же срок на тех же условиях.

**6. Порядок рассмотрения споров**

6.1. Все споры и разногласия по настоящему Договору разрешаются путем переговоров.

6.2. Достигнутые в результате переговоров соглашения об изменении или дополнении настоящего Договора должны быть оформлены в письменной форме и подписаны сторонами.

6.3. При не достижении согласия споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

**7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1 Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение Договора, если такое исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. Обстоятельствами непреодолимой силы в контексте настоящего Договора считаются любые стихийные явления (пожар, наводнение, землетрясение и другие природные бедствия), а также военные и террористические действия, войны и аналогичные им события, а также забастовки.

**8. Прочие условия**

8.1. Все изменения и дополнения к Договору считаются действительными только в том случае, если они согласованы в письменной форме обеими Сторонами и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон. 8.2. Во всем ином, что прямо не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Договор составлен и подписан сторонами в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

Приложение № 1 – Форма Акта сдачи-приемки услуг (работ)

Приложение № 2 – Форма Отчета Агента

**Агент:**

ИП Крикун Елена Владимировна

Адрес: Россия, 454000, Челябинская, , Челябинск, , Ленина, 38, , 342

КПП:

ИНН: 745302073489

Р/счет: 40802810607250003016 в ОАО «ЧЕЛИНДБАНК», Г. ЧЕЛЯБИНСК К/счет: 30101810400000000711 БИК: 047501711

+7 9322310231

rielt-sk.ru

info@rielt-sk.ru

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*Крикун Елена Владимировна

**Принципал:**

Фамилия Имя Отчество

Дата рождения: «\_\_» \_\_\_ 19\_\_ г.

Адрес регистрации:

Фактический адрес/почтовый адрес:

Паспортные данные: серия \_\_\_, № \_\_\_, кем и когда выдан

Место рождения:

Телефон:

Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / ФИО